



**Администрация Оленьевского сельского поселения
Дубовского муниципального района
Волгоградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2021 г

№ 02

Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного ч. 4 ст. 18 ФЗ от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

В соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2016 N 264 "Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" согласно приложения.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Оленьевского сельского поселения в сети Интернет <http://оленье34.рф>.

4. Контроль оставляю за собой.

Глава Оленьевского сельского поселения

А.П.Сучков

Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), указанного в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), указанного в части 4 статьи 18 Федерального закона 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Перечень).

3. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в

муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Формирование, ведение (в том числе ежегодное дополнение) и обязательное опубликование Перечня осуществляет администрация Ольеньевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее - уполномоченный орган).

5. Запрещается продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Ольеньевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам МСП организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

II. Формирование и ведение Перечня

6. В Перечень вносятся сведения о движимом и недвижимом имуществе, в том числе зданиях, строениях, сооружениях, нежилых помещениях, оборудовании, машинах, механизмах, установках, транспортных средствах, инвентаре, инструментах, земельных участках, а также земельных участках, полномочия по распоряжению которыми осуществляет администрация Ольеньевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области которое по своему назначению может быть использовано субъектами МСП и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, для осуществления их деятельности, не востребованном органами муниципальной власти Ольеньевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области для осуществления своих полномочий,

соответствующем следующим критериям:

имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП);

имущество не ограничено в обороте;

имущество не является объектом религиозного назначения;

имущество не является объектом незавершенного строительства;

имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области;

имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

срок службы движимого имущества составляет не менее пяти лет.

7. При включении в Перечень сведений об имуществе, арендуемом субъектом МСП, необходимо письменное согласие арендатора на его включение в Перечень.

8. В Перечень не может включаться следующее имущество:

1) находящееся во владении и (или) в пользовании субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, которым в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" не может оказываться имущественная поддержка;

2) земельные участки, предназначенные для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

3) земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

9. Перечень содержит сведения об имуществе согласно приложению к настоящему Порядку и ведется уполномоченным органом на бумажных и электронных носителях.

10. Перечень дополняется ежегодно до 1 ноября текущего года.

11. Сведения об имуществе исключаются из Перечня по следующим основаниям:

1) изменения количественных и качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;

2) прекращения права собственности Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

3) возникновения потребности в имуществе у органов муниципальной власти Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области для осуществления своих полномочий;

4) принятия решения о закреплении имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения;

5) не востребованности имущества субъектами МСП и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в течение не менее двух лет со дня включения сведений об имуществе в Перечень и поступления заявления в отношении такого имущества о заключении концессионного соглашения, инвестиционного договора либо заявления о предоставлении такого имущества в аренду от лица, не являющегося субъектом МСП и организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

11.1. Исключение сведений об имуществе из Перечня по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 - 4 пункта 11, осуществляется не позднее 30 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в Реестр муниципальной собственности Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области.

11.2. В случае исключения сведений об имуществе из Перечня по основаниям, предусмотренным подпунктами 4, 5 пункта 11, одновременно с решением об исключении имущества принимается решение о дополнении Перечня иным имуществом взамен исключаемого.

11.3. Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня, осуществляется не позднее 30 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в Реестр муниципальной собственности Оленьевского сельского поселения.

12. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляются постановлением администрации Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, областных исполнительных органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы

субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов МСП.

Имущество, находящееся в муниципальной собственности Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, по предложению указанных предприятия или учреждения может быть включено в Перечень в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

12.1. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, и направление ответа лицу, представившему предложение, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления.

По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктами 6, 8 настоящего Порядка;

об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 8, 11 настоящего Порядка;

об отказе в учете предложения.

12.2. Проект постановления администрации Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области о включении в Перечень либо об исключении из Перечня сведений об имуществе, в отношении которого поступило обращение, подготавливается уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней с даты принятия им соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в учете указанного предложения уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень или исключения сведений об имуществе из Перечня.

III. Опубликование Перечня

13. Перечень и изменения в него подлежат обязательному опубликованию в газете "Сельская новь", а также размещению в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

Приложение
к Порядку
формирования, ведения и обязательного
опубликования перечня Муниципального имущества
Оленьевского сельского поселения Дубовского
муниципального района Волгоградской области,
свободного от прав третьих лиц (за исключением права
хозяйственного ведения, права оперативного
управления, а также имущественных прав субъектов
малого и среднего предпринимательства),
предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального
закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации"

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества Оленьевского сельского поселения Дубовского
муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц
(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления,
а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

№ п/п	Наименован ие имущества и его характеристи к и	Адрес (местоположение, местонахождение имущества)	Общая площадь (кв. м.)	Кадастровы й или условный номер	Примечание