



**Администрация Оленьевского сельского поселения  
Дубовского муниципального района  
Волгоградской область**

---

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 апреля 2021 г

№ 18

**Об утверждении договора о присоединении Муниципального казённого учреждения культуры «Библиотека Оленьевского сельского поселения» в форме присоединения к Муниципальному казённому учреждению культуры «Дом культуры» Оленьевского сельского поселения**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", постановлением администрации Оленьевского сельского поселения № 5 от 10 февраля 2021 года «О реорганизации муниципальных учреждений культуры Оленьевского сельского поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить договор о присоединении Муниципального казённого учреждения культуры «Библиотека Оленьевского сельского поселения» в форме присоединения к Муниципальному казённому учреждению культуры «Дом культуры» Оленьевского сельского поселения (приложение 1).

1. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте в сети Интернет оленье34.рф.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Оленьевского сельского поселения \_\_\_\_\_ А.П.Сучков

**ДОГОВОР**  
**о присоединении Муниципального казённого учреждения культуры «Библиотека**  
**Оленьевского сельского поселения» в форме присоединения к Муниципальному**  
**казённому учреждению культуры «Дом культуры» Оленьевского сельского**  
**поселения**

Муниципальное казённое учреждение культуры «Дом культуры» Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее-МКУК «Дом культуры»)), именуемое в дальнейшем «Основное учреждение», в лице директора Костиной Ольги Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное казённое учреждение культуры «Библиотека Оленьевского сельского поселения» Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее-МКУК «Библиотека»), именуемое в дальнейшем «Присоединяемое учреждение», в лице заведующей Никольской Людмилы Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В целях оптимизации сети учреждений культуры и повышения эффективности деятельности учреждений культуры Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, Стороны договорились осуществить реорганизацию в форме присоединения Присоединяемого учреждения к Основному учреждению.

Реорганизация будет осуществляться путем передачи имущества, всех прав и обязанностей, которые будут существовать у Присоединяемого учреждения на момент утверждения передаточного акта, от Присоединяемого учреждения к Основному учреждению в соответствии с передаточным актом, утверждаемым Администрацией Оленьевского сельского поселения.

1.2. Во исполнение настоящего договора Стороны совместно осуществляют все действия и процедуры, необходимые для осуществления реорганизации в форме присоединения в порядке, установленном настоящим договором и действующим законодательством.

Стороны реорганизованы путем присоединения Присоединяемого учреждения к Основному учреждению на основании постановления администрации Оленьевского сельского поселения № 5 от 10 февраля 2021 года «О реорганизации муниципальных учреждений культуры Оленьевского сельского поселения».

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Основное учреждение будет считаться реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Основное учреждение обязуется:

2.1.1. Принять на себя руководство процедурой присоединения;

2.1.2. Опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о реорганизации Присоединяемого учреждения в форме присоединения к Основному учреждению.

2.1.3. Обеспечить подготовку проектов необходимых для проведения реорганизации документов.

2.1.4. Оказать консультационную и иную помощь Присоединяемому учреждению в подготовке передаточного акта и подготовке документов для государственной регистрации прекращения деятельности Присоединяемого учреждения.

2.1.5. Обеспечить проведение регистрации необходимых изменений и дополнений в Уставе Основного учреждения, связанных с проведением реорганизации.

2.2. Присоединяемое учреждение обязуется:

2.2.1. По требованию уполномоченных представителей Основного учреждения без промедления предоставлять Основному учреждению, любые необходимые для проведения реорганизации документы и информацию.

2.2.2. Без промедления определить своих кредиторов и дебиторов, а также размеры кредиторской и дебиторской задолженности (в том числе перед федеральными и местными бюджетами, внебюджетными фондами).

В установленный законом срок письменно уведомить о принятом решении о реорганизации учреждения всех известных ему кредиторов учреждения.

2.2.3. Провести инвентаризацию имущества и обязательств учреждения.

2.2.4. По итогам инвентаризации подготовить и предоставить передаточный акт руководителю Основного учреждения, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Присоединяемого учреждения в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

2.3. Стороны обязуются произвести все необходимые действия в полном объеме и в срок, установленный Планом мероприятий по реорганизации муниципальных учреждений культуры в форме присоединения МКУК «Библиотека» к МКУК «Дом культуры» Оленьевского сельского поселения.

### 3. ПРАВОПРЕЕМСТВО

3.1. После завершения процесса реорганизации, Основное учреждение становится правопреемником всех прав и обязанностей Присоединяемого учреждения, независимо от того, были ли отражены эти обязательства в передаточном акте или отсутствовали.

3.2. Реорганизация завершается с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения.

### 4. ИЗМЕНЕНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ В УСТАВ ОСНОВНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В соответствии с договоренностью Сторон в Устав Основного учреждения подлежат внесению изменения, связанные с реорганизацией.

### 5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и утверждения единственным учредителем реорганизуемых учреждений администрацией Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области.

5.2. Договор прекращает свое действие и может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

5.2.1. При отказе какой-либо из Сторон от реорганизации, подтвержденным решением единственного учредителя реорганизуемых учреждений администрацией Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области, при этом

отказавшаяся сторона обязана предупредить другую сторону о своем намерении досрочно расторгнуть настоящий договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора.

5.2.2. В случае существенного нарушения договора одной из Сторон, при этом сторона, допустившая существенное нарушение условий договора, должна быть предупреждена о намерении расторгнуть договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора.

5.2.3. Под существенным нарушением условий договора понимается такое отступление одной из Сторон от условий договора, которое сделало невозможным выполнение договора, либо в результате такого нарушения лишило другую сторону того, на что она вправе была рассчитывать, если бы соответствующего нарушения допущено не было.

5.2.4. По соглашению Сторон, утвержденному Общими собраниями участников реорганизуемых учреждений.

5.2.5. В иных случаях, установленных действующим законодательством РФ.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством РФ.

6.2. Любая из Сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

6.3. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается стороной, нарушившей обязательства.

6.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего договора отнесли такие: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключаящих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

6.5. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

6.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс - мажорных обстоятельств не дает права ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по Договору на наступление форс-мажорных обстоятельств.

6.7. Сторона, лишенная права ссылаться на наступление форс-мажорных обстоятельств, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора,

составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ СТОРОН

8.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

## 9. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

9.2. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора, скреплены печатями Сторон и утверждены в установленном порядке.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для регистрирующего органа.

## 11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p><b><u>Основное учреждение:</u></b> Муниципальное казённое учреждение культуры «Дом культуры» Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области Адрес (место нахождения): 404007, Волгоградская область, Дубовский район, село Оленье, ул. Центральная, д.13 ОГРН 1073455000519 ИНН/КПП 3405011790/340501001 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г Волгоград БИК банка: 011806101 р/счет 03100643000000012900 кор/счет 40102810445370000021</p> <p>Директор МКУК «Дом культуры» _____ О.Н.Костина</p> <p>МП</p>	<p><b><u>Присоединяемое учреждение:</u></b> Муниципальное казённое учреждение культуры «Библиотека Оленьевского сельского поселения» Дубовского муниципального района Волгоградской области Адрес (место нахождения): 404007, Волгоградская область, Дубовский район, село Оленье, ул. Центральная, д.13 ОГРН 1073455000277 ИНН/КПП 3405011662/340501001 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г Волгоград БИК банка: 011806101 р/счет 03100643000000012900 кор/счет 40102810445370000021</p> <p>Заведующая МКУК «Библиотека Оленьевского сельского поселения» _____ Л.В.Никольская</p> <p>МП</p>
--	--

